



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

AVISO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2019

O Município de Morro Redondo, através da Secretaria Municipal de Administração, sito à Av. dos Pinhais, 53. CEP 96.150.000 – MORRO REDONDO - RS - Fone Fax: 0XX 53 3224-0120, torna público que realizará licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, sob número 015/2019, processo nº 136/2019, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **Contratação de Companhia de Seguros para prestar serviços de Seguro Total**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I que acompanha o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 8.666/93, observadas as alterações posteriores, a Lei Federal 10.520/2002, os Decretos Federais nº 3.555/2000 e 5.450/2005, do Decreto Municipal nº 2.849/2008, Lei Federal Complementar nº 123/2006 e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: **das 15h do dia 02/07/2019, às 08:50h do dia 15/07/2019;**

Início da Sessão de Disputa de Preços: **às 09:00h do dia 15/07/2019** no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br Outras informações referente ao edital, poderão ser obtidas na SMAF à Av. dos Pinhais, 53 através do telefone/fax nº 0xx (53) 3224-0120 ou 3224-0210, acessando o endereço: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, para dirimir dúvidas referente ao sistema operacional.

Morro Redondo, 01 de Julho de 2019.

Diocelio Jaeckel
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2019

O MUNICÍPIO DE MORRO REDONDO, através da Secretaria Municipal de Administração, sito à Av. dos Pinhais, 53. CEP 96.150.000 – MORRO REDONDO - RS - Fone Fax : 0XX 53 3224-0120, torna público que realizará licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, sob número 015/2019, processo nº 136/2019, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **Contratação de Companhia de Seguros para prestar serviços de Seguro Total**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I que acompanha o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 8.666/93, observadas as alterações posteriores, a Lei Federal 10.520/2002, os Decretos Federais nº 3.555/2000 e 5.450/2005, do Decreto Municipal nº 2.849/2008, Lei Federal Complementar nº 123/2006 e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: **das 15h do dia 02/07/2019, às 08:50h do dia 15/07/2019;**

Início da Sessão de Disputa de Preços: **às 09:00h do dia 15/07/2019** no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

I – DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores – INTERNET.

1.2 A realização do procedimento estará a cargo da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – SMAF. e da Administradora do Pregão Eletrônico, empresa contratada para, através da rede mundial de computadores, prover o sistema de compras eletrônicas.

1.3 O fornecedor deverá fazer o seu cadastramento junto a Confederação Nacional dos Municípios através do portal de compras municipais, acessando o seguinte endereço: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/> e preencher o Termo de Adesão, onde qualquer pessoa física ou jurídica, que manifeste interesse em cadastrar-se e apresente a documentação exigida terá acesso ao portal.

1.3.1 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

1.3.2 O credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

1.4 A Administradora do Pregão Eletrônico, conjuntamente com a Secretaria Municipal de Administração darão seqüência ao processo de Pregão.

1.5 Como requisitos para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, a proponente deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

1.5.1 O fornecedor, ao utilizar sua senha de acesso ao sistema para dar um lance no evento, terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a transação a que se refere o evento nos valores e condições do referido lance, e caso este lance seja o escolhido pelo comprador, será reputado perfeito e acabado o contrato de compra e venda do produto negociado.

1.6 O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.

II – DOS PROCEDIMENTOS

2.1 Os fornecedores deverão inserir suas propostas iniciais dentro do sistema até a data e horário definidos no preâmbulo deste edital.

2.1.1 Para inserção de suas propostas iniciais, os fornecedores deverão observar rigorosamente a **descrição e unidade de fornecimento** dos materiais constantes do Anexo I do Edital.

2.2 O pregoeiro desclassificará, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às exigências do Edital.

2.3 Após a classificação das propostas para a participação na fase de disputa de preços, o pregoeiro dará sequência ao processo de Pregão, comunicando aos fornecedores classificados na data e horário definidos no edital.

2.4 O julgamento das propostas será feito pelo **menor valor** de acordo com o especificado no Anexo I.

2.5 O pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

2.6 O preço de abertura da etapa de lances corresponde ao menor preço ofertado na etapa de propostas.

2.6.1 No caso de nenhum fornecedor apresentar lance na respectiva etapa, vale os valores obtidos na etapa de propostas.

2.7 Aberta à etapa competitiva (sessão pública), os proponentes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o proponente imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

2.8 Os proponentes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO POR UNIDADE DE CADA ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

2.9 Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

2.9.1 Se algum proponente fizer um lance que esteja em desacordo com a licitação (preços e diferenças inexequíveis ou excessivas), poderá tê-lo cancelado pelo pregoeiro através do sistema. A disputa será suspensa, sendo emitido um aviso e na sequência o pregoeiro justificará o motivo da exclusão através de mensagem aos participantes, e em seguida, a disputa será reiniciada pelo pregoeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

2.10 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

2.11 Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, as proponentes serão informadas em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

2.12 A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do pregoeiro mediante encaminhamento de aviso pelo sistema, sendo facultado ao pregoeiro a sua prorrogação, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, determinado aleatoriamente pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

2.13 No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às proponentes, para a recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

2.14 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

2.15 Após o fechamento da etapa de lances, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contrapropostas diretamente à proponente que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

2.16 Após análise da proposta e da documentação, o pregoeiro anunciará a proponente vencedora.

2.16.1 Havendo divergência entre o valor unitário e o global correspondente, prevalecerá o cotado em preço unitário, devendo o pregoeiro proceder à correção no valor global.

2.17 Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se a proponente vencedora desatender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a habilitação do proponente, na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço por item, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

III – DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

3.1 As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, **exclusivamente por meio de formulário eletrônico.**

3.1.1 Caberá, ao pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.1.2 Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.2 Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 10.520/02, devendo a proponente **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do sistema eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances, onde o pregoeiro abrirá prazo para a mesma.

3.2.1 A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a proponente pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

3.3 A proponente que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo pregoeiro, disporá do prazo de **03 (três) dias corridos** para a apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.

IV – DO OBJETO

4.1 Constitui objeto do presente Edital a seleção de firma especializada, com vistas à **Contratação de Companhia de Seguros para prestar serviços de Seguro Total**, para uso nos veículos das Secretarias: SMAF, SMOUT, SMDRT, GABINETE, SMECD, SMSAS. Conforme descrito no Anexo I deste Edital.

4.2 O objeto desta licitação deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Morro Redondo, sito à Av. dos Pinhais, 53 – Centro/Morro Redondo- RS, Tel: (53) 3224.0120. Informações com Adalberto César Nunes Dutra - Chefe do Setor de Compras.

4.3 Os produtos objeto desta licitação, deverão estar dentro das normas técnicas aplicáveis, ficando, desde já, estabelecido que só serão aceitos conforme a descrição do edital e, caso não satisfaçam às especificações exigidas ou apresentem defeitos e incorreções, não serão aceitos, devendo ser retirados pelo fornecedor no prazo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados a partir da notificação.

V - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 É vedada a participação de:

- a - empresas declaradas inidôneas por ato de qualquer autoridade competente para tanto;
- b - empresas sob processo de falência ou concordata;
- c - empresas impedidas de licitar ou contratar com a Administração Pública; e
- d - empresas consorciadas.

5.2 As empresas interessadas deverão se inscrever no endereço eletrônico constante no item I deste edital.

5.3 Quando da participação das microempresas e empresa de pequeno porte deverão ser adotados os critérios estabelecidos no art. 44 da Lei Complementar 123/2006.

VI - DOS LANCES NA ETAPA DE DISPUTA DE PREÇOS

6.1 Tendo o proponente sido qualificado pelo pregoeiro, poderá ele participar da sessão de disputa de preços, na data e horários definidos no preâmbulo deste edital.

6.1.1 Os lances durante a sessão somente serão aceitos se apresentarem preços inferiores àquele que for o de menor preço.

6.1.2 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

6.1.3 Os proponentes somente terão acesso ao valor do menor lance, não sendo para eles identificado o proponente.

6.2 A duração da sessão de disputa de preços, prevista no preâmbulo deste edital, poderá sofrer alterações



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

de acordo com o disposto no Decreto nº 2.849/2008, que regulamenta a matéria.

6.2.1 Terminada a sessão, o sistema automaticamente rejeitará qualquer tentativa de envio de lances.

VII - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

7.1 O preço total deverá ser fixo em reais, com duas casas decimais, após a vírgula com arredondamento, equivalente ao de mercado na data da sessão pública de disputa de preços.

7.2 Deverão estar incluídos no preço, todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre a execução do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, e quaisquer outros que incidam sobre a avença.

7.3 O pagamento da empresa vencedora será feito após a emissão da nota de empenho, da efetiva entrega dos equipamentos/produtos, mediante a nota fiscal/fatura e dentro do cronograma fixado pela Secretaria Municipal de Administração deste Município.

7.4 Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

7.5 As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país, em 03 (três) vias.

7.6 Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

7.7 A despesa decorrente da presente licitação correrá por conta da seguinte dotação orçamentária: **Atividade 2012, 2021, 2039, 2126, 2058, 2073, 2074, 2084 e 2091; Elemento de Despesa 33.90.39; Recurso Próprio(0001), MDE(0020), ASPS(0040), Salário Educação(1041) e PAB(4500).**

VIII - DA HABILITAÇÃO

8.1 Para **habilitação**, deverá a empresa vencedora apresentar, em 1 (uma) via, os documentos abaixo discriminados, **até 2 (dois) dias úteis** após a confirmação do vencedor, o que poderá ser feito no final da disputa de preços, juntamente com a **planilha** do(s) item(s), contendo os **valores (unitários e totais), descrição e marca**, onde o valor deverá ser igual ou menor ao lance vencedor. Os documentos apresentados para habilitação deverão estar em **cópias autenticadas**, obrigando-se a proponente a fornecer à Comissão Julgadora os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados. **Os documentos na forma prevista neste Edital poderão ser enviados para o endereço mencionado no preâmbulo deste instrumento.**

8.1.1 Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade vencido.

8.1.2 Os proponentes interessados na autenticação das cópias pelo pregoeiro ou equipe de apoio, deverão procurar a Secretaria Municipal de Administração, após a confirmação do vencedor para proceder a autenticação.

8.1.3 Os documentos deverão ser apresentados na ordem estabelecida no edital e numerados, não



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

devendo ser entregues soltos.

8.1.4 Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será **de 90 (noventa)** dias contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ e atestado (s) de capacidade técnica.

8.1.5 Os documentos necessários à HABILITAÇÃO e a PLANILHA DO ITENS deverão ser apresentados em envelope lacrado, contendo identificação do proponente na face externa e ainda os dizeres:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2019
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:
CNPJ:**

Os proponentes deverão apresentar:

8.2 – Documentos relativos à habilitação:

8.2.1 Cópia autenticada do contrato social ou Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do respectivo Estado.

8.2.2 Apresentação das declarações descritas conforme o Anexo II deste edital.

8.2.3 Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

8.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de todos os tributos municipais do domicílio ou sede do proponente.

8.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e de Certidão Negativa de Tributos Federais, expedida pela Receita Federal.

8.2.6 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.

8.2.7 Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

8.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) fornecida pelo TST.

8.2.9 Certidão Negativa de Recuperação Judicial ou Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica (e sócios) em prazo não superior a noventa dias da data designada para a apresentação do documento.

8.2.10 Certidão de Regularidade no SUSEP – Superintendência de Seguros Privados, fornecida pelo Ministério da Fazenda, no caso de seguradora.

8.2.11 Registro de corretor, fornecido pelo Ministério da fazenda, no caso de corretora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

8.2.12 Atestado(s), fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado comprovando a execução de fornecimentos similares e compatíveis com o objeto da licitação.

8.2.13 Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada, podendo a ela ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, observada as mesmas condições propostas pela vencedora.

8.2.14 A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo pregoeiro e pela equipe de apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.

IX – DO PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO

9.1 De acordo com o disposto no artigo 62, da Lei 8666/93 o instrumento de contrato é obrigatório. Porém, é facultativo nos casos em que puder ser substituído pela Nota de Empenho.

9.2 O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data posterior a abertura do Pregão.

9.3 O Pregoeiro adjudicará o objeto licitado ao vencedor do certame, quando não houver recurso. Ficará a cargo da Autoridade Competente adjudicar o objeto, quando houver interposição de recursos e, homologará o resultado da licitação, convocando o adjudicatário para assinatura do contrato dentro do prazo de no máximo, 05 (cinco) dias consecutivos, a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município.

9.4 A Administração poderá, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a receber a nota de empenho, retomar a sessão pública e convidar os demais proponentes classificados, seguindo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar a licitação independentemente da cominação do Art. 81, da Lei 8.666/93.

9.5 Decorrido o prazo do item 9.3 dentro do prazo de validade da proposta, e não comparecendo à prefeitura o proponente convocado para assinatura do contrato, será havido como desistente, e ficará sujeito às seguintes sanções, que poderão ser aplicadas isoladas ou conjuntamente:

9.5.1 multa de 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta;

9.5.2 impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.

9.5.3 A multa de que trata o item 9.5.1 deverá ser recolhida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

X - DAS PENALIDADES

10.1 O licitante que apresentar documentação falsa ou deixar de entregar documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver proposta, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

que aplicou a penalidade, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato, e das demais cominações legais.

- a) o prazo para defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação;
- b) caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da publicação da sanção no Diário Oficial;
- c) as penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal no portaldecompraspublicas, e no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período;
- d) somente a autoridade que registrou as penalidades no portaldecompraspublicas poderá fazer a sua retirada.

10.2 Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93, das quais destacam-se:

- a) advertência;
- b) multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;
- c) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;
- d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 02 (dois) anos;
- e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

10.2.1 Os valores das multas aplicadas previstas nos sub-itens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

10.2.2 Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e", do item 10.2, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

10.2.3 O recurso ou o pedido de reconsideração relativos às penalidades acima dispostas será dirigido ao pregoeiro, o qual o encaminhará à secretaria requisitante do presente processo licitatório, que deverá decidir sobre os mesmos no prazo de 03 (três) dias úteis.

XI - DAS OBRIGAÇÕES

11.1 – Do Município:

11.1.1 Atestar nas notas fiscais/ faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

11.1.2 Aplicar à empresa vencedora penalidades, quando for o caso;

11.1.3 Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

11.1.4 Efetuar o pagamento à Contratada conforme disposto no item 7.3, após a entrega da nota fiscal no setor competente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

11.1.5 Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

11.2 - Da Empresa Vencedora:

11.2.1 Cumprir todas as orientações da Contratante para o fiel desempenho do objeto contratado;

11.2.2 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, tributos, demais impostos e de todas despesas necessárias ao fornecimento;

11.2.3 Executar o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;

11.2.4 Responder, como única responsável, pela execução do serviço contratado;

11.2.5 A contratação, como única responsável, pela execução do serviço contratado;

11.2.6 A contratação obedecerá à legislação pertinente ao ramo o seguro bem como as determinações do Instituto de Resseguros do Brasil (IRB) e Superintendência de Seguros Privados (SUSEP);

11.2.7 Na entrega da apólice deverá constar, além da identificação dos veículos e equipamentos respectivas placas, seus números de chassis e também o numero dos prefixos da frota municipal;

11.2.8 A identificação dos veículos na apólice é de forma tradicional;

11.2.9 Quando da ocorrência de sinistro ou acidente, o encaminhamento do processo, ficará por conta do representante da contratada, neste caso, o corretor responsável, após o comunicado da contratante;

11.2.10 Manter a contratante atualizada do telefone de contato e o corretor encarregado pelo atendimento;

XII – DA ENTREGA E DO PRAZO

12.1 As apólices deverão ser entregues no prazo máximo de 15 dias após a emissão do empenho.

A vigência da apólice deverá ser de 01(um) ano a contar da data de emissão da mesma. Contratação pelo período de 12 meses podendo ser prorrogada, conforme art. 57, inciso II, da Lei 8.666/93.

12.2 O objeto desta licitação deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Morro Redondo, sito à Av. dos Pinhais, 53 – Centro/Morro Redondo- RS, Tel: (53) 3224.0120. Informações com Adalberto César Nunes Dutra - Chefe do Setor de Compras.

12.3 Caso a prestação do serviço não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior;

12.4 Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 5 (cinco) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

12.5 A secretaria terá o prazo máximo de 07 (sete) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, notificando a Contratada para substituição do objeto entregue quando em desacordo com as especificações.

12.6 O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita execução do contrato,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ ou apresentarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

13.2 A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

13.3 O resultado desta licitação será lavrado em Ata, a qual será assinada pelo pregoeiro e equipe de apoio.

13.4 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

13.5 No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

- a) adiada sua abertura;
- b) alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

13.6 Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da comarca de Pelotas/RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

13.7 Esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital poderão ser obtidos junto a Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Setor de Licitações: (53) 3224-0120, de segunda a sexta-feira das 08h às 11:30h e das 13h às 17:30, ou via email licitacao@morroredondo.rs.gov.br

13.8 Fazem parte deste Edital:

Anexo I – Termo de Referência – Objeto;

Anexo II – Tabela de Referência;

Anexo III – Minuta de Contrato;

Anexo IV – Modelo de Declaração.

Morro Redondo, 02 de Julho de 2019.

Este edital encontra-se examinado e aprovado pela Procuradoria Jurídica.

Em ____ - ____ - ____

Eduardo Gil da Silva Carreira

Diocelio Jaeckel
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA – OBJETO**

tem	Quant	Unid.	Descrição detalhada dos itens	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
01	01	Unid.	<p>Seguro Total:</p> <p>01 VW/SAVEIRO 1.6 MI CITY TOTAL FLEX, ANO 2007/08, PLACA IOK 7895, 02 PASSAGEIROS, RENAAM: 949637424. Chassi:9BWEB05W48PO55220</p> <p>01 GM PRISMA LT 1.4 8 V ECONOFLEX, ANO 2011/12, PLACA IRR8736, 05 PASSAGEIROS, RENAAM: 304890448. Chassi:9BGRP69X0CG103715</p> <p>01 GRAND SIENA ATRACTION 1.4 Evo F., ANO 2018/2019, PLACA IZA4B44, 05 PASSAGEIROS, RENAAM:01177389034 Chassi:9BD19713HK3366955</p> <p>01 VW GOL GERAÇÃO V 1.0 TOTAL FLEX 4P, ANO 2008/09, PLACA IPL 0578, 05 PASSAGEIROS, RENAAM: 118598724 Chassi:9BWAA05U79T143462</p> <p>01 VW GOL GERAÇÃO IV 1.0 TOTAL FLEX 2P, ANO 2010/10, PLACA IQO 4971, 05 PASSAGEIROS, RENAAM: 196615429 Chassi:9BWAA05W6AD079428</p> <p>01 GM CELTA LS FLEX 2P,ANO 2011/12, PLACA ISM6671, 05 PASSAGEIROS, RENAAM 385270542 Chassi:9BGRG08FOCG175488</p> <p>01 GM CELTA LS FLEX 2P,ANO 2011/12, PLACA IRY5780, 05 PASSAGEIROS. RENAAM 329468529 Chassi:9BGRG08F0CG175452</p> <p>01 01 GRAND SIENA ATRACTION 1.4 Evo F., ANO 2018/2019, PLACA IZA4B34, 05 PASSAGEIROS, RENAAM: 01177386400 Chassi:9BD19713HK3366956</p> <p>01 RN CLIO HATCH 1.0 16V FLEX 4P, ANO2011, PASSAGEIROS, RENAAM 394571800 Chassi:8*1BB8W05BL894463</p> <p>01 FIAT DOBLO ELX 1.4 FLEX,ANO 2010/11, PLACA IQT8145, 07 PASSAGEIROS, RENAAM 208588345 Chassi:9BD119307A1067659</p> <p>01GMCLASSICLSFLEX,ANO 2012/13, PLACA ITM3942, 05 PASSAGEIROS, RENAAM 483967300 Chassi:9BGSU19F0DC104778</p>	45.861.86	45.861.86



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

			<p>01 SPIZ LTZ 1.8 8V ECONOFLEX PLACA IYZ0724, 07 LUGARES, ANO 2018/2019, RENAVAL: 01175328828 Chassi:9BGJC75Z0EB225355</p> <p>01 MARCOPOLO VOLARE V6 ESCOLAR, 23 LUGARES, ANO 2011/12, PLACA ISQ8648, RENAVAL 411933353 Chassi:93DB36K2MCC040668</p> <p>01 FIAT DOBLO ESSENCE 1.8FLEX 16V, ANO 2014/14, PLACA IVQ3280, 07 PASSAGEIROS, RENAVAL 1011231090 Chassi:9C2KDO540ER014499</p> <p>01 FIAT DUCATO MINIBUS 2.3 ME DIESEL, ANO 2013/14, PLACA IVG1490, 16 LUGARES, RENAVAL0993020909 Chassi:93W245L34E2130764</p> <p>01 GM SPIN LTZ 1.8 8V FLEX,ANO 2013/14, PLACA IVF3321, 07 PASSAGEIROS, RENAVAL 00602885230 Chassi:9BGJC7520KB159217</p> <p>01 GM CRUZE LTZ 1.8 16V FLEX AUT. ANO2014/14, PLACA IVV0816, 05 PASSAGEIROS, RENAVAL 1265169249 Chassi:9BGPN69M0EB302584</p> <p>01 VW VOYAGE 1.6 MI 8V FLEX,ANO 2014/15, PLACA IVZ 0560, 05 PASSAGEIROS, RENAVAL: 1021327619 Chassi:9BWDB45U9FT011400</p> <p>01 MONTANA LS 1.4 ECONOFLEX, ANO 2018/2019, PLACA IYZ0691, 02 PASSAGEIROS,RENAVAL: 01175326329 Chassi:9BGCA8030KB106121</p> <p>01 FIAT TORO FREEDOM 2.0 16V 4X4 TB, 2017/2018 PLACA IYF 9962 RENAVAL:01138152185 Chassi:988226125JKB52216</p>	
--	--	--	--	--

1 – Objeto:

Contratação de companhia de seguros para prestar serviços de seguro total a ser utilizado pelos veículos da SMAF, SMOUT, SMDRT, SMECD, GABINETE, SMSAS.

2 – Identificação do objeto:

Contratação de seguro total dos veículos conforme anexo I e II, pelo período de 12 meses a contar da assinatura da apólice, podendo ser renovado por mais 48 meses, mediante termo aditivo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

3 – Justificativa:

Justifica-se a necessidade do serviço, pois, a frota de veículos está em uso constante pelas secretarias do poder executivo estando exposto a riscos de trânsito como colisões, roubo, incêndio, danos por fenômenos da natureza, etc...

4 – Fundamento Legal:

A contratação na Administração Pública para execução de serviços deverá obedecer ao disposto na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e suas alterações e demais normas pertinentes.

5 – Cronograma de execução:

As apólices deverão ser entregues no prazo máximo de 15 dias após a emissão do empenho, tendo vigência de 12 meses a contar de emissão da mesma.

6 – Acompanhamento da execução:

Ficará a cargo de cada secretário conferir os dados das apólices dos seus veículos lotados na sua secretaria no prazo de 5(cinco) dias a contar da data de entrega das mesmas.

7 – Valor estimado e pagamento contratual:

O valor de referência será de 54.473,46 calculado pela média aritmética dos valores de mercado conforme anexo I do projeto Básico e deverá ser pago com recursos de cada secretaria de acordo com a utilização dos veículos conforme especifica os memorandos em anexo e com os valores das respectivas apólices.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO II

PLANO 24 HORAS	FRANQUIA: Reduzida
Coberturas	Imp.Segurad a
Casco	TABELA FIPE 110%
APP para Condutor Morte Acidental	30.000,00
APP por Passageiros Morte Acidental	30.000,00
APP para Condutor por Invalidez Permanente	30.000,00
APP por Passageiros Invalidez Permanente	30.000,00
RCFV-Danos Materiais	100.000,00
RCFV-Danos Corporais	80.000,00
RCFV-Danos Morais	15.000,00
COBERTURA DE VIDRO COMPLETO	Sim
Renovação	Sim
Guincho até 200 km Carro reserva 15 dias	Sim Sim



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO III
Minuta de Contrato

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS n° ???/2019

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS –
SEGURO**

Pelo presente contrato de PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, que entre si fazem, de um lado o **MUNICÍPIO DE MORRO REDONDO – RS**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ n° 91.558.650/0001-02, com sede na Avenida dos Pinhais, 53, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Diocélio Jaeckel, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e por outro lado **???**, pessoa jurídica de Direito Privado inscrita no CNPJ n° ???, estabelecida na ???, CEP ???, na cidade de ???, doravante denominado simplesmente de **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e contratado mediante as cláusulas e condições que seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços especializados em seguro para cobrir despesas decorrentes de sinistros ou infortúnios.

CLÁUSULA SEGUNDA O valor ora contratado para os serviços descritos na **CLÁUSULA PRIMEIRA** é de **RS???** (reais), a serem pagos mediante a apresentação de recibo.

Parágrafo Único Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos sociais ou quaisquer outros gastos não especificados, necessários ao perfeito cumprimento das obrigações constantes neste contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do Elemento de Despesa ???, Atividade ???, Recurso ???.

CLÁUSULA QUARTA O presente contrato está sendo lavrado nos termos da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações, e será regido pela legislação aplicável vigente e pelos princípios da Administração Pública e demais estabelecidos no Direito Administrativo, e,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

supletivamente, os princípios de Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, em especial o dever da boa-fé objetiva nos contratos, inclusive em eventuais situações aqui omissas.

Parágrafo Primeiro A CONTRATADA assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes da execução deste contrato, sejam estas de natureza trabalhistas, previdenciária, civil ou fiscal, inexistindo solidariedade do CONTRATANTE relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

Parágrafo Segundo A CONTRATADA assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos que venha, dolosa ou culposamente, causar ao Município quando da execução deste contrato.

CLÁUSULA QUINTA Pela inexecução total ou parcial deste instrumento, o CONTRATANTE poderá rescindi-lo imediatamente de forma unilateral.

Parágrafo Primeiro A rescisão contratual poderá ser:

a) determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, e precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

b) amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência do CONTRATANTE;

c) judicial, nos termos da legislação.

Parágrafo Segundo Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Terceiro Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regulamente comprovados, quando os houver sofrido e, ainda, terá direito a pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

Parágrafo Quarto A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 79 acarreta as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Quinto Ainda, poderá o CONTRATANTE aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções, mediante o devido processo e garantido contraditório:

a) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, por infração de qualquer cláusula ou condição contratual, dobrável na reincidência, a critério do CONTRATANTE;

b) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com o CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o CONTRATANTE, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação.

CLÁUSULA SEXTA Após a assinatura do presente instrumento, quaisquer alterações serão efetuadas de forma escrita e de comum acordo entre as partes.

CLÁUSULA SÉTIMA A fiscalização do presente instrumento ficará a cargo do CONTRATANTE, por meio da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – SMAF, e não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

CLÁUSULA OITAVA De comum acordo as partes elegem o Foro da Comarca de Pelotas-RS, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem justos e contratados, mandaram lavrar o presente, que depois de lido e achado conforme, vai devidamente assinado pelas partes e por duas testemunhas que tudo tem conhecimento.

Morro Redondo, ??? de 2019

31º Ano da Emancipação Política do Município

CONTRATANTE

CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

Diocélio Jaeckel

???

Prefeito Municipal

TESTEMUNHA

Nome _____

CPF _____._____._____-____

TESTEMUNHA

Nome _____

CPF _____._____._____-____



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (53) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

Anexo IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº,
sediada, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a).....,
portador (a) da Carteira de Identidade nº....., CPF nº, declara,
perante à Lei, que até a presente data:

- a) Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- c) Não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) Não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94;
- e) Atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos; e
- f) Tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos.
- g) A empresa(inserir razão social), inscrita no CNPJ nº (inserir número) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) (inserir nome), portador (a) da Carteira de identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA que não possui servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação ou agente político em seu quadro funcional.

Cidade – (UF), de..... de 2019.

(nome do representante legal)